

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЙ
ИНСТИТУТ**

ПРОГРАММА

производственной практики
(помощника медицинской сестры)

«Лечебное дело»

Курс 2

Семестр 3

Жалал-Абад

2021

Утверждено Ученым советом Научно-исследовательский медико-
социальный институте

Рецензент: Абдыраманов К.А. - директор ЮРНИЦССХ, доктор
медицинских наук, профессор.

Программа по производственной практике (помощника
медицинской сестры) «Лечебное дело»
2 курс Семестр 3

Составители: Ахмедов Э.Ш доктор Ph. D, медицины.
Жуманалиева М.Б доктор Ph. D, медицины
Эшимбетова А.Ш
Кулматов Н.М

Жалал-Абад 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о производственной практике студентов

I. Общие положения

Производственная практика- студентов является важнейшей частью подготовки высококвалифицированных специалистов (врачей, провизоров, клинических психологов, и т.д.).

В зависимости от специальности проводится общеврачебная практика, с управленческими функциями здравоохранения и др. виды производственной практики.

На младших курсах, как правило, организуется учебная, ознакомительная практика помощника медицинской сестры и фельдшера скорой и неотложной медицинской помощи, на старших - помощник врача стационара

Сроки и содержание практики определяются учебными планами и программами

II. Содержание практики

Производственная практика студентов имеет своей задачей закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения, на основе глубокого изучения работы (лечебно-профилактических учреждений, аптек, частных фармацевтических фирм), а также овладение практическими умениями и навыками на рабочих местах, знакомство с организацией труда (в лечебных учреждениях, аптека и т.п.).

В процессе производственного обучения студенты приобретают опыт работы по профессии общественной, организаторской и воспитательной работе.

В зависимости от профиля избранного в вузе специальности студенты на практике в производственных условиях лечебных учреждений изучают:

- работу учебно-профилактических учреждений, аптек, частных фирм;
- оборудование, аппаратуру, компьютерно-информационные средства и Т.п.;
- экономику, организацию и управление производством (ЛПУ, аптек и т.д.)
- новаторский опыт врачей, провизоров, и Т.д.:
- результаты исследований в области биологии, медицины,

психологии, охраны и гигиены труда и т.д.;

- организацию научно-исследовательской, изобретательской, рационализаторской работы:

- создание и обеспечение безопасных и здоровых условий труда.

Содержание практики определяется программой практики.

Программы практики разрабатываются кафедрами на основе типовых программ, с учетом профиля специальности по которой обучаются студенты, и утверждаются ректором. Такие программы созданы на следующих факультетах университета:

- 1) лечебном.
- 2) фармацевтическом,
- 3) клинической психологии,
- 4) стоматологическом,
- 5) сестринского образования,
- 6) экономики и управления здравоохранением,
- 7) медико-профилактическом.

Все программы определяют цели и задачи, содержание, продолжительность, виды практик, базы практик, освоение практических навыков и т.д.

III. Организация и руководство практикой

3.1. Для проведения учебной и производственной практики студентов университета используются в качестве постоянных баз ЛПУ, аптеки, фармацевтические производства, медицинские колледжи.

3.2. Ответственность за организацию и проведение практики несет ректор вуза.

3.3. Ректор назначает ответственных руководителей: вуза, Факультетов, курсов по организации и проведению практики.

3.4. Вуз:

- ежегодно не позднее 1 декабря заключает договоры с базами практики на предстоящий календарный год с указанием факультетов, курсов, сроков, количества студентов и месяца до начала практики согласовывает с ними календарные графики прохождения практики;

- распределяет студентов по базам с учетом мощности ЛПУ, аптек, и т.д.;

- направляет студентов для прохождения практик вне баз согласно поданным заявлениям студентов и запросам учреждений;

- издает приказы о прохождении практики студентов с указанием

вида практики, сроков баз, ответственных руководителей на базах, о сдаче зачетов (экзаменов) и др.;

- в целях более равномерного распределения студентов по местам практики допускается проведение практики двумя потоками путем чередования учебных групп за счет временны предусмотренного учебными планами на практику и каникулы.

3.5. Деканаты вуза:

- осуществляют строгий контроль, за выполнением программ практики и учебного плана;

- организуют медицинский осмотр студентов (каждый студент должен иметь медико-санитарную книжку и предъявлять ее на базе практики);

- проводят контроль за разработкой программ и методических заданий по проведению практики, ведению дневников и отчетов;

- организуют курсовые собрания студентов для определения целей и задач практики, содержания, сроков проведения, ведение документации и Т.д.:

- информируют о соблюдении дисциплины, о посещаемости, о распределении студентов и Т.п.;

- обеспечивают программами и методическими указаниями преподавателей и студентов;

- проводят организационную работу с не аттестованными студентами и не прошедшими практику в срок;

- обсуждают итоги практики на советах факультетов:

- проводят подбор факультетских и курсовых ответственных руководителей (и по видам практики);

- посещают базы практики в период ее прохождения.

3.6. Кафедры вуза:

- Осуществляют учебном методическое руководство практикой по соответствующим дисциплинам;

разрабатывают программы практики с учетом профиля специальности, методические рекомендации для преподавателей по организации и проведению практики, методические указания по ведению дневников (отчетов);

- обеспечивают выполнение учебных планов (в частности, производственного обучения студентов), программ и высокое качество

проведения практики;

- информируют студентов о содержании и требованиях к ведению дневник освоению практических навыков и т.п.;
- участвуют в работе по изданию приказов по практике:

выделяют в качестве руководителей опытных преподавателей, хорошо знающих производство, имеющих стаж практической работы (для ассистентов - стаж работы не менее 3-х лет) и представляют списки в отдел практики в декабре текущего года;

- посещают базы практики в период практики;
- участвуют в приеме зачетов (экзаменов) по окончании практики и в другие сроки у студентов, проходивших практику вне баз;
- обсуждают и подводят итоги практики на кафедре:

совместно с администрациями баз организуют чтение лекций специалистами

преимущественно по новейшим достижениям медицины, фармации, технологии производства, а также по вопросам научной организации и управления учреждений, ЛПУ;

- обеспечивают базы, где студенты проходят практику, а также самих практикантов программами практики;
- осуществляют

строгий контроль за организацией и проведением производственной практики студентов непосредственно на базе, за соблюдение ее сроков и содержанием.

3.7. Руководители практики вуза и факультете в:

- участие в работе по заключению договоров с базами по проведению практики на предстоящий год;
- согласованием базами сроков практики, графиков проведения практики;
- участие в работе по распределению студентов по базам;
- выезды на базы до начала практики, во время практики для контроля за ходом практики, для подведения итогов;

помощь курсовыми руководителя (непосредственным) по организации практики;

- обеспечение баз и студентов программами и методическими указаниями;
- участие в приеме зачетов (экзаменов) на базах;

- участие в приеме документов от курсовых руководителей практики;

работа по выявлению не аттестованных и непрошедших практику студентов по окончании практики и представление списков в деканаты;

- организация повторного прохождения практики в каникулярное время неаттестованных студентов;

контроль за выполнением программы практики и учебных планов, освоение практических навыков, приемов, манипуляций и Т.д.;

- координация работы между деканатами, кафедрами вуза и базами практики:

- отчеты руководителей об итогах практики на советах (вуза, факультета, совете по практике).

Руководители практики по факультет представляют отчеты руководителю практики по вузу.

3.8. Ответственные руководители по курсам и видам практики:

- выезжают на базы до начала практики для организации практики (согласование сроков, графиков, количества студентов);

- обеспечивают на базах практики качественное прохождение практики студентами, выполнение программ и учебных планов;

- ведут учет студентов, контроль за посещаемостью;

- осуществляют контроль за инструктажем по технике безопасности, выполнением Правил внутреннего трудового распорядка;

- работают на базах со студентами (3 часа по производственной практике. 6 часов по учебной):

организуют, исходя из учебных план программ, учебные занятия, лекции и семинары;

- руководят научно-исследовательской работой, предусмотренной кафедрой организуют студенческие тематические конференции на базах;

- контролируют ведение дневников (отчетов) студентов, проверяют их. дают отзывы о работе, подписывают дневники;

принимают зачеты(экзамены)на базах(кафедрах)с участием руководителей учреждений: представляют отчеты с замечаниями и на курсы, отдел практики, факультете кому руководителю;

- организывают повторное прохождение практики (во время каникул) студентов (не сдавших зачеты (экзамены), не прошедших практику по другим причинам):

- всю работ - проводят в тесном контакте с руководителем учреждения.

3.9. Ответственность за организацию практики на Базе возлагается на руководителя учреждения, ЛПУ.

Общее руководство практикой студентов возлагается приказом руководителя ЛПУ, аптеки на одного из руководящих работников или высококвалифицированных и специалистов.

Непосредственное руководство производственной практикой студентов в отделении, лаборатории и т.п. возлагается приказом руководителя ЛПУ, аптеки на высококвалифицированных специалистов структурных подразделений. Руководство производственной практикой студентов вузов на всех ее этапах осуществляется профессорами и преподавателями вузов совместно с руководителями ЛПУ.

3.10 .Базы Практики:

- организуют и проводят практику студентов в соответствии, с настоящим Положением и программами практики;

представляют в соответствии с программой студентам места практики, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики:

создают не обходимые условия для получения студентам практики знаний по специальности;

- соблюдают согласованные с вузом календарные графики прохождения практики:

- предоставляют студентам-практикантам возможность пользоваться имеющийся литературой, и другой документацией;

- проводят обязательные инструктажи, по охране труда и технике безопасности: вводный

и на рабочем месте с оформлением установленной документации. в необходимых случаях проводят обучение студентов практикантов безопасным методам работы; обеспечивают и контролируют соблюдение студентами практикантами правил внутреннего трудового распорядка, установленных на данной базе практики, в том числе и времени начала и окончания работы;

в необходимых случаях арендуют жилую площадь для размещения студентов-практикантов;

- могут налагать в случае необходимости приказом

руководителя ЛПУ взыскания на студентов-практикантов, нарушающих правила внутреннего трудового распорядка, и сообщать об этом ректору вуза;

- несут полную ответственность за несчастные случаи со студентами, проходящими производственную практику в данном учреждении.

3.11. Руководитель практики студентов от учреждения, осуществляющий руководство практикой:

- подбирает опытных специалистов в качестве руководителей практики студентов в отделении, лаборатории, аптеки и т.д.;

- совместно с вузовским руководителем организует и контролирует организацию практики студентов в соответствии с программой и утвержденным графиком прохождения практики;

обеспечивает качественное проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности;

- вовлекать студентов в

научно-исследовательскую и рационализаторскую работу,

- организует совместно с руководителями практики от вуза

чтение лекций и докладов,

проведение семинаров и консультаций ведущими специалистами и учреждения по новейшим достижениям медицины, фармации и т.д.;

- контролирует соблюдение практикантами производственной дисциплины сообщает

вузам о всех случаях нарушения студентами правил внутреннего распорядка и наложенных на них дисциплинарных взысканий;

- организует совместно с руководителями практики от вуза учет работы и перемещение студентов по рабочим местам;

- отчитывается перед руководством базы за организацию и проведение практики;

3.12. Руководитель практики студентов в отделении (лаборатории, аптеке и т. д.) осуществляющий непосредственное руководство практикой:

- организует прохождение производственной практики закрепленных за ним студентов в тесном контакте с вузовским руководителем;

знакомит студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте, с технологическим процессом; оборудованием, техническими средствами и

эксплуатацией, экономикой производства, охраной труда и т. д.;

осуществляет постоянный контроль за производственной работой практикантов помогает им правильно выполнять все задания на данном рабочем месте, консультирует по производственным вопросам;

- обучает студентов-практикантов безопасным методам работы;

контролирует ведение дневников, подготовку отчетов студентов практикантов и составляет на них производственные характеристики, содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, об отношении студентов к работе;

3.13. Студент при прохождении практики обязан:

- работать на базе по 6 часов в день;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка;

изучить и строго соблюдать правила охраны труда. Техники безопасности и производственной санитарии;

участвовать в рационализаторской и изобретательской работе по заданию соответствующих кафедр;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник, в который записывать необходимые цифровые материалы содержание лекций и бесед, делать эскизы, зарисовки и т.д.;
- представить руководителю практики письменный отчет (дневник) о выполнении всех заданий и сдать отчет по практике.

IV. Подведение итогов практики.

4.1. По окончании практики студент-практикант составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от высшего учебного заведения одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от учреждения.

Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студента работе в период практики, а также краткое описание учреждения (отделения, лабораторий аптеки и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения. Для оформления отчета студенту выделяются в конце практике 1 -2 дня.

4.2. По окончании практики студент сдает зачет (экзаменов) комиссии, назначенной ректором вуза (входят руководитель от вуза на базе, руководитель от базы, ответствен руководители). При оценке итогов работы студента на практике принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от учреждения.

Итоги производственной практики обсуждаются на заседаниях кафедр, научно-методических конференциях вузов, а также на производственных советах: учреждений. Общие итоги практики подводятся на совете высшего учебного заведения и советах факультетов с участием, где это возможно, представителей баз практики.

4.3. Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период студенческих каникул. В отдельных случаях ректор рассматривать вопрос о дальнейшем пребывании студента в высшем учебном заведении

4.4. Оплата командировок преподавателей, выезжающих для руководства практикой, производится вузом в соответствии с законодательством об оплате служебных командировок за весь период нахождения в командировке.

Положение о производственной практики студентов утверждено решением Ученого совета университета протокол от 12 января 2004 г. № 103

МЕТОДИЧЕСКОЕ УКАЗАНИЕ

по производственной практике для изучения работы младшего медицинского персонала и выполнения манипуляций по уходу за больными по специальности «Лечебное дело» 530001

Пояснительная записка.

Программа по производственной практике предназначена для реализации требований Государственного образовательного стандарта и предусматривает овладением манипуляций по уходу за больными в условиях клинической базы. Производственная практика по уходу за больными для студентов проводится в конце 3 семестра с 2 - недельной продолжительностью в учреждениях здравоохранения.

Цель практики- профессиональная ориентация студентов, ознакомление с работой младшей медсестры в организациях здравоохранения. При прохождении учебной практики расширяются,

углубляются и закрепляются знания и практические навыки, полученные при изучении дисциплины «Уход за больными» в условия стационара.

В соответствии с учебным планом 2020-2021гг. медицинского факультета «Лечебное дело» при прохождении «Учебно-производственной практики для получения первичных профессиональных навыков» проводится в следующем объеме:

Специальность	Семестр	Количество недель	Количество часов	Итоговый контроль
Лечебное дело	4	2	76	экзамен

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

производственной практики для получения первичных
профессиональных навыков по уходу за больными по
специальности «Лечебное дело»

№	Наименование тем	Кол-во часов
1	Пути передачи внутрибольничной инфекции	6
2	Медицинская документация	12
3	Прием больного в стационар	12
4	Безопасная больничная среда. Лечебно охранительный	12
5	Личная гигиена пациента	12
6	Питание и кормление пациента	12
7	Оценка функционального состояния пациента	12
8	Методы простейшей физиотерапии	12
9	Клизмы. Постановка газоотводной трубы.	12
10	Катетеризация мочевого пузыря. Применение съемного	12
11	Манипуляции, связанные с уходом за стомами.	6
12	Лабораторные методы исследования.	12
13	Инструментальные методы исследования.	6
14	Помощь и уход при рвоте. Промывание желудка.	6
	Итого	144

Содержание программы

Тема: Инфекционная безопасность. Инфекционный контроль.

практика — 6 часов

Пути передачи внутрибольничной инфекции. Все действующие приказы на современном этапе.

Студент должен уметь:

- приготовить дезинфицирующие растворы различной концентрации;

- оказывать доврачебную помощь при отравлении дезинфицирующими растворами;

проводить дезинфекцию, пред стерилизационную обработку и стерилизацию медицинского инструментария после их использования;

- осуществлять контроль качества ПСО и стерилизации.

Тема: Медицинская документация.

практика -12 часов

Ознакомление с документацией стационара.

Студент должен уметь:

- заполнять документации стационара.

Тема: Прием пациента в стационар.

практика -12 часов

Заполнение медицинской документации приемного отделения.

Транспортировка пациентов в соответствующие отделения.

Студент должен уметь:

- вести документацию приемного отделения;
- осуществлять физикальный осмотр пациента;
- обрабатывать помещение после выявления инфекционного больного;
- проводить антропометрию пациента;
- проводить осмотр на педикулез;
- проводить дезинсекцию при выявлении у пациента педикулеза;
- проводить санитарную обработку пациента;
- осуществлять транспортировку пациента.

Тема: Безопасная больничная среда. Лечебно-охранительный режим в учреждениях здравоохранения.

практика -12 часов.

Безопасная транспортировка пациента. Положение пациента в постели, помощь при изменении положения тела пациента.

Студент должен уметь:

- убедить пациента в необходимости соблюдения назначенного режима активности;
- осуществление безопасной транспортировки пациента;
- оказание помощи пациенту при изменении положения тела в постели.

Тема: Личная гигиена пациента.

практика-12 часов

Смена постельного и нательного белья. Приготовление постели.

Правила сборки и транспортировки грязного белья. Уход за кожей и естественными складками. Уход за полостью рта, глазами, носом, ушами, волосами, руками, ногами, наружными половыми органами. Подача судна. Подмывание промежности тяжелобольных. Студент должен уметь:

- приготовить постель для тяжелобольного, сменить белье; -придать пациенту удобное положение в постели;
- осуществлять уход за кожей и ее естественными складками;
- осуществлять утренний туалет пациенту;
- дезинфицировать белье, загрязнения кровью, выделениями;
- обрабатывать предметы личной гигиены, использованные предметы;
- применять водяную баню, гигиеническую ванну;

- соблюдать асептику;
- оказывать помощь при носовых кровотечениях;
- соблюдать тактичность и выдержку при выполнении процедуры;
- приготавливать растворы, применяемые при уходе за полостью рта и перевязочный материал;
- работать с функциональной кроватью;
- подавать судно, мочеприемник.

Тема: Питание и кормление пациента.

практика -12 часов

Кормление пациента через назогастральный зонд. Раздача пищи. Кормление тяжелобольных. Контроль за санитарным состоянием тумбочек, холодильников, за сроками хранения пищевых продуктов. Уборка пищеблока и буфетов в отделениях.

Студент должен уметь:

- кормить тяжелобольного пациента из ложки и поильника;
- приготовить пищу для кормления тяжелобольного;
- соблюдать асептику;
- обрабатывать руки перед кормлением и проведением манипуляций;
- наблюдать за пациентом во время и после кормления;
- придавать удобное положение пациенту;
- обрабатывать зонд после его применения.

Тема: Оценка функционального состояний пациента.

практика -12 часов

Регистрация данных термометрии. Пульс и его характеристика. Артериальный пульс, подсчет, определение его свойств. Измерение артериального давления (АД). Наблюдение- за дыханием. Возможные изменения характера дыхания. Подсчет частоты ритма, глубины дыхательных движений. Измерение суточного диуреза.

Студент должен уметь:

- измерять температуру, артериальное давление;
- подсчитать пульс, частоту дыхания;
- оценивать данные наблюдения;
- вносить данные измерения в температурный лист (температуру, АД, ЧД и пульс);
- оказывать помощь пациенту в различные периоды лихорадки;
- проводить обработку и обеспечивать хранение термометров;

оформлять медицинскую документацию, связанную с наблюдением состояния пациента;

- проводить психологическую беседу с пациентом.

Тема: Методы простейшей физиотерапии.

практика -12 часов.

Применение банок, согревающего компресса, грелки, пузыря со льдом, горчичников. Подача увлажненного кислорода через носовой катетер, из кислородной подушки. Применение пиявок.

Студент должен уметь:

- определять годность горчичников;
- определять места постановки горчичников, банок, пиявок;
- оказывать помощь при ожоге кожи;
- придавать удобное положение пациенту;
- наблюдать за состоянием пациента;
- проводить уход за кожей;
- обрабатывать предметы наружного применения;
- аккуратно накладывать бинтовую повязку и асептическую

повязку;

- соблюдать требования асептики;
- останавливать кровотечение после постановок пиявок;
- оценивать состояние кожи;
- наполнять грелку водой;
- применять водный термометр;
- обрабатывать ванну;
- соблюдать правила

техники безопасности при работе с электроприборами . с кислородом;

- подавать увлажненный кислород через носовой катетер, из кислородной подушки.

Тема; Клизмы. Постановка газоотводной трубки.

практика-12 часов

Сестринский уход при запорах, метеоризме. Постановка клизм, газоотводной трубки.

Студент должен уметь:

- проводить психологическую подготовку к процедуре;
- проводить беседу о правильном питании;
- проводить уход за промежностью;
- проводить пальпацию живота;
- наблюдать за состоянием пациента;
- применять газоотводную трубку;
- обрабатывать использованные предметы ухода.

Тема: Катетеризация мочевого пузыря.

Применение съемного мочеприемника

практика-12 часов

Проверка прохождения катетеров при введении его в мочево-

пузырь.

Введение

Катетера женщине, мужчине. Обучение пациента пользованию мочеприемника. Сестринский уход при задержке мочеиспускания, при недержании мочи.

Студент должен уметь:

- проводить психологическую подготовку пациента к процедуре;
- соблюдать деонтологию, асептику;
- проводить катетеризацию мочевого пузыря;
- проводить уход за промежностью;
- обрабатывать использованный инструментарий.

Тема: Манипуляции, связанные с уходом за стомами.

практика - 6 часов

Уход пациента с трахеостомой. Речевой контакт с пациентом, фиксация трубок с помощью повязки. Периодическая аспирация содержимого трахеи и бронхов.

Гастростома, кормление пациента с гастростомой. Уход за пациентом с гастростомой. Обработка пациента с гастростомой.

Колостома. Обработка колостомы. Постановка сифонной клизмы в колостому при задержке стула. Постановка газоотводной трубки в колостому.

Цистостома. Промывание мочевого пузыря через цистостому. Уход за пациентом.

Студент должен уметь:

- приготовить емкости с теплой водой (шадшанж ■ пером консистенции);
- обрабатывать кожу вокруг стомы;
- наложить асептическую повязку с пастой
- предупреждать мацерацию вокруг стомы;
- обеспечивать очищение кишечника - а:
- проводить технику постановки газоотводной трубки в колостому;
- проводить промывание мочевого пузыря через цистостому;
- обрабатывать инструментарий.

Тема: Лабораторные методы исследования.

практика -12 часов

Общеклинические и биохимические исследования крови. Исследование мокроты. Общий клинический анализ мокроты. Бактериологическое исследование мокроты; Анализ мокроты на наличие БК и АК. Дезинфекция мокроты и посуды.

Мазок из зева и носа на различные виды анализов. Обучение пациента подготовке и сбору мочи. Исследование мочи - общий анализ, на сахар в суточном количестве, по Нечипоренко, Зимницкому, Амбурже, Аддас-Каковскому, на микрофлору и чувствительность к антибиотикам и

сульфаниламидам, на стерильность, на диастазу, на 17-кетостероиды и 17 - оксистероиды.

Исследование кала. Обучение пациента сбору кала на копрологию, на скрытую кровь (реакция Грегерсена), на наличие простейших и яиц глистов, на диз. группу, микрофлору и чувствительность к антибиотикам (комплексное исследование). Студент должен уметь:

- проводить выборку с листа назначения;
- работать с медицинской документацией;
- объяснять пациенту ход, смысл и необходимость предстоящего исследования;
- проводить дренаж бронхов;
- правильно подавать и обрабатывать плеватальницу мокроты;
- проводить уход за ротовой полостью пациента;
- проводить уход за промежностью пациента;
- подавать судно;
- проводить процедуру соскоба на энтеробиоз;
- проводить дезинфекцию и стерилизацию использованных предметов ухода.

Тема: Инструментальные методы исследования.

практика — 6 часов

Подготовка пациента к инструментальным исследованиям: рентген-исследование желудка, 12-перстной кишки, толстой кишки, желчного пузыря и желчевыводящих путей, почек и мочевыводящих путей.

Эндоскопия:

фиброэзофагогастродуоденоскопия.

колоноскопия, ректороманоскопия,

ЭКГ. ЭХОКГ

Пункции.

Бронхоскопии

УЗИ

Студент должен уметь:

- подготовить пациента к инструментальным методам исследования;
- придать пациенту удобное положение во время исследования;
- контролировать состояние пациента во время и после исследования;
- дезинфицировать использованный инструментарий.

Тема: Помощь и уход при рвоте. Промывание желудка.

практика -6 часов

Промывание желудка, цель, показания и противопоказания, обязательное условие. Дезинфекция рвотных масс, обработка использованных

инструментов.

Студент должен уметь:

- подавлять в себе чувство брезгливости, сохранять спокойствие, выдержку;
- психологически подготовить пациента;
- соблюдать асептику;
- рассчитывать глубину введения зонда;
- обрабатывать полость рта;

отсасывать слизь из полости носа с помощью электроотсоса , грушевидного обаллончика;

- определять характер аспирационных и рвотных масс;
- проводить сбор материала;
- оказывать помощь при осложнениях: легочном и желудочном кровотечении;
- проводить наблюдение за состоянием пациента.
- дезинфицировать выделения и использованные предметы и инструменты

ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА

Дата	Содержание выполняемой работы
05.07.20 _ г.	Помогал медицинской сестре собирать системы для в/в вливаний (5), помогал [15] и сделал самостоятельно (5) в/в вливаний. Сделал 5 п/к и 12 в/м инъекций. Наблюдал взятие дуоденального (1) и желудочного содержимого (10) Брал из вены (1) кровь на различные анализы и определял группу крови (2). Раздал лекарства больным (10). Измерял температуру тела (6) больным и чертил температурный лист. Помогал делать 1 больному перевязку после аппендэктомии.

Подпись старшей медицинской сестры отделения. _____

УЧЕТ САНИТАРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

№ П..П	Форма сан.просвет работы (лекция, беседа, сан. бюллетень)	Тема проводимой работы	Контингент аудитории	Количество присутствующих
1				х
2				
3				
4				
5				

**УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
СТУДЕНТА ВО ВРЕМЯ ПРАКТИКИ**

Подпись ассистента руководителя

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

СВОДНЫЙ (МЕДИЦИНСКИЙ) ОТЧЕТ

№		Обязательный	Фактическое
п/п	Содержание выполненных работ	объем	выполнение
i	2	3	4
1	Число дежурств по отделению		
2	Участие в санитарной обработке поступающих больных		
	Проведено инъекций:		
3	а) подкожных		
	б) внутримышечных		
	в) внутривенных струйных		
	г) внутривенных капельных		
4			
	Определение группы крови Rh-факторов		
5	Участие в переливании крови		
6	Промывание желудка (зондовое, беззондовое)		
7	Взятие желудочного сока		
8			
	Участие в проведении дуоденального зондирования		
9	Клизмы: очистительные, сифонные, гипертонические,		
	лекарственные, питательные, капельные (подчеркнуть)		
10	Участие в катетеризации мочевого пузыря		
11	Функциональные пробы почек: по Зимницкому, Аддису-Каковскому		
12	Взятие мочи на флору (посев)		
13	Взятие мазков из зева		
14	Взятие анализа кала (копрология)		
15	Стерилизация: шприцы, перевязочный материал, хирургический инструментарий (подчеркнуть)		
16			
	Работа в качестве помощника операционной сестры		
17	Наложение гипсовых повязок		
18	Наложение шинных повязок		
19	Число перевязок		
	Перестилание постелей и смена нательного белья тяжелых		
20	больных		
21	Кормление больных		
22	Транспортировка больных		
23	Раздача лекарств		
24	Термометрия		
25	Подготовка к инструментальным методам исследования: Рг-графия, Рг-скопия, эндоскопия, УЗИ, ЭХО и др.		
26	Введение сывороток		
	Измерение артериального давления		
	Подсчет частоты пульса		
27	Подсчет частоты дыхания		
	Взвешивание		
	Измерение длины тела		

28 Ежедневный туалет больных, уход за кожей,

	волосами, ногтями, полостью рта.		
29	Пеленание и подмывание грудных детей		
30	Профилактика и лечение пролежней		
31	Приготовление дезинфицирующих растворов		
32	Влажная уборка помещений		
33	Ведение документации (направления, температурные листы и др.)		
34	Другие работы [указать!]		

Оценка комиссии _____

Подписи:

Старшая медицинская сестра _____

Руководитель лечебного учреждения и печать _____

Главный специалист по практики: _____

Литература:

1. Тарювская И.И., Мухина С.А. «Атлас по манипуляционной технике сестринского ухода». Москва, 1985 г.
2. Мурашко В.В., Шугаков В.Г. «Общий уход за больными». Москва, 1997 г.
3. Менджерицкий И.М. «Справочник медицинской сестры». Ростов-на-Дону, 1997 г.
4. «Лемон - учебные материалы по сестринскому делу». ВОЗ, 1996 г.
5. Обуховец Т.Я. «Основы сестринского дела». Феникс, Ростов-на-Дону, 2001 г.
6. «Основы сестринского дела в семейной медицине». Учебное пособие. Том 1. Под редакцией Т. Ч. Чубакова, Э.Б. Фрике, В. Халики.
7. Примерная программа по специальности «Сестринское дело», Москва, 1997 г.
8. Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 0406 «Сестринское дело», Москва, 1997 г.
9. С-адикова Н.Б. «10000 советов медсестре по уходу за больными», Минск. Современный литератор, 2002 г.
10. «Все по уходу за больными в больнице и дома». Под общей редакцией акад. РАМН ЮЛ. Никитина, Б.П. Мататакова. Москва, ГЭОТАР, 1999 г.