

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



ОДОБРЕНО
на заседании Ученого Совета
Учреждения «Научно-исследовательского
медико-социального институт»
Протокол № ____ « ____ » ____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор «Научно-исследовательского медико-
социального института»
К.Б. Тампаров
" ____ " ____ 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности аттестационной комиссии Научно-исследовательского медико-социального Института. Положение разработано на основании закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля №92; Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 мая 2011 года №256 "Порядок приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики", Правил приема в НИМСИ

1.2. Состав аттестационной комиссии определяется и утверждается Приказом ректора Института.

1.3. Порядок формирования состава аттестационной комиссии, полномочия и ответственность членов аттестационной комиссии определяется настоящим Положением.

2. Состав аттестационной комиссии

2.1. Состав аттестационной комиссии утверждается сроком на один год в период принятия решения о составе приемной, экзаменационных, апелляционных комиссий Института на очередной год приема студентов в Институт.

2.2. В состав аттестационной комиссии входят декан факультета, члены представители выпускающих кафедр, руководители УО и ОК. В необходимых случаях в состав могут входить профессора и доценты соответствующих кафедр Института, осуществляющих преподавание по аттестуемым дисциплинам.

3. Полномочия и ответственность

3. 1. Основными функциями аттестационной комиссии являются: Проведение аттестации:

- студентов Института, желающих перевестись с одной образовательной программы высшего профессионального образования на другую; ● студентов других вузов, желающих перевестись на обучение в Институт; ● студентов Института и других вузов, желающих одновременно осваивать несколько образовательных программ;
- В обоснованных случаях аттестационная комиссия проводит аттестацию лиц, ранее отчисленных из Института и желающих восстановиться в число студентов Института.

4. Организация работы аттестационной комиссии

4.1. Условия и порядок осуществления переаттестации регламентируется Положением о порядке проведения внутренних вступительных испытаний

5. Состав, права и обязанности членов аттестационных комиссий

- В состав каждой аттестационной комиссии входят председатель и члены комиссии из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Института.

- Каждую аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу аттестационной комиссии, распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии, осуществляет контроль за работой аттестационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

5. 1. Члены аттестационных комиссий обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы; ● своевременно составлять материалы аттестационных испытаний по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и представлять на утверждение председателю приемной комиссии Института; ● участвовать в рассмотрении апелляций по решению председателя апелляционной комиссии; ● соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности; ● соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов аттестационных испытаний; ● вести делопроизводство аттестационной комиссии; ● обеспечивать подготовку заседаний аттестационной комиссии и материалов к ним; ● заблаговременно готовить различные информационные материалы, бланки необходимой документации, контролировать оборудование помещений для работы аттестационной комиссии, аудиторий для проведения аттестационных испытаний; ● оформлять справочные материалы по направлениям подготовки (специальностям), образцы заполнения документов поступающими, обеспечивать условия хранения документов и передачу их в приемную комиссию.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены аттестационных комиссий несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Во время проведения аттестационных испытаний лица, включенные в состав аттестационной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

6. Обязанности председателя, заместителя председателя

6.1. Председатель аттестационной комиссии:

- осуществляет формирование состава аттестационной комиссии; ● организует и руководит работой аттестационной комиссии; ● обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Кыргызской Республики, гласность и открытость работы аттестационной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих; ● тщательно знакомиться с документами поступающих, устанавливает их подлинность.

6.2. Заместитель председателя аттестационной комиссии:

- Оказывает помощь председателю аттестационной комиссии в организации ее работы; ● составляет график работы комиссии; ● осуществляет контроль работы секретаря аттестационной комиссии.