

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



ОДОБРЕНО
на заседании Ученого Совета
Учреждения «Научно-исследовательского медико-социального института»
Протокол №22/01 «29» 08 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Ректор учреждения
«Научно-исследовательского
медико-социального института»
К.Б. Тампагаров
"29" 08 2022 г.

Матрица распределения ответственности НИМСИ

ЖАЛАЛ-АБАД 2022

Принятые сокращения: НИМСИ - НИМСИ, ППС-профессорско-преподавательский состав, ТОП-технический обслуживающий персонал. МОП - младший обслуживающий персонал, СП-структурное подразделение, ОРИКО- отдел развития и качества образования, ОК-отдел кадров, ДУД-отдел управделами, ФЭО-финансово-экономический отдел, УМО-учебно- методический отдел, УМС — учебно-методический совет, СОК - студенческий отдел кадров, НПА- нормативно-правовые акты, ГТН- государственные требования и нормы., УР - учебная работа, ВР- воспитательная работа, НР-научная работа, ВС- внешние связи, МО- международный отдел.

№		кол-во экз.	ответственный за получение/ выписку и оформление	ответственный за проверку и представления	кому представляет	ответственный за обработку
	1	2	3	4	5	6
1	Приказы, постановления и инструктивные письма Государственных органов	1	ОК/СП	Руководитель/ сотрудник ОК	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО
2	Учебный план и график (утверждение, изменения и дополнения к ним)	1	УМО, кафедры	Руководитель УМО	Проректор по УР	Проректор по УР/Руководитель УМО/Уч.Часть
3	Нормы времени расчета объемов работ ППС (утверждение, изменения и дополнения к ним)	1	УМО, кафедры.	Руководитель УМО	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО
4	Расчет часов учебно-педагогической нагрузки ППС (утверждение, изменения и дополнения к нему)	1	кафедры	Руководитель УМО	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО
5	Штатное расписание (утверждение, изменения, дополнения к нему) ППС	1	УМО, деканат, кафедры.	Руководитель УМО	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО
6	Штатное расписание (утверждение, изменения, дополнения к нем }) сотрудников	1	ОК	Руководитель ОК	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО
7	Смета доходов и расходов за учебный год	1	ФЭО	Главный бухгалтер	Учредители НИМСИ	Президент НИМСИ/ Главный бухгалтер
8	Прейскурант цен на платные образовательные услуги	1	ФЭО	Главный бухгалтер	Учредители НИМСИ	Президент НИМСИ/ Главный бухгалтер
9	Табель рабочего времени сотрудников (АУП, ТОП и МОП)	1	ОК	Руководитель ОК	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО
10	Табель рабочего времени сотрудников ППС	1	Кафедра	Руководители УМО и ОК	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО
11	Рапорта на нагрузку по часовой оплате труда ППС	1	Кафедра	Руководители УМО и ОК	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО

12	Заявление на почасовую оплату труда и при сдельной оплате труда	1	Сотрудник принятый на работу	Руководители ОК и СП	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО
13	Служебная записка надоплаты, надбавки, премии, материальную помощь	1	СП НИМСИ	Руководители ОК и ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО
14	Приказ (распоряжение) о приеме, увольнении, переводе сотрудника	1	ОК и СП	Руководитель ОК	ОК	ОК
15	Приказ по отпускам	1	ОК и СП	Руководитель ОК	ОК	ОК/ФЭО
16	Приказ (распоряжение) на доплаты, надбавки, премии, материальную помощь	1	ОК и СП	Руководители ОК и ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО	ОК/ФЭО
17	Прочие приказы (распоряжение) о личном составе	1	ОК	Руководитель ОК	ОК	ОК
18	Приказ (распоряжение) о прекращении трудового договора/соглашения с работником	1	ОК и СП	Руководитель ОК	ОК	ОК/ФЭО
19	Приказ (распоряжение) о направлении работника в командировку	1	СП	Руководитель ОК	ОК	ОК/ФЭО
20	Служебная записка на корректировку штатного расписания	1	ОК и СП	Руководитель ОК	Главный бухгалтер /ФЭО \	Главный бухгалтер /ФЭО
21	Служебная записка на изменение условий оплаты труда	1	ОК и СП	Руководитель ОК	Главный бухгалтер/ФЭО Г	Главный бухгалтер /ФЭО
22	Служебная записка о командировании	1	ОК и СП	Руководитель ОК	Главный бухгалтер /ФЭО 1	Главный бухгалтер /ФЭО
23	Служебная записка на выдачу подотчетных НИМСИмм	1	СП	Руководитель СП	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО
24	Служебная о премировании и социальной поддержке обучающихся	1	СП	Руководитель СП	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО
25	Служебная записка о необходимости проведения ремонтных работ	1	СП	Руководитель ДУД	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО
26	Служебная записка о приобретении основных средств, материалов, запасных частей и другое	1	ДУД И СП	Руководитель ДУД	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО
27	Служебная записка о направлении студентов на различные мероприятия, конкурсы, олимпиады и др.	1	СП и сок	Руководители СП и СОК	Главный бухгалтер /ФЭО	Главный бухгалтер /ФЭО
28	Личные карточки сотрудника	1	ОК и СП	Руководитель ОК	ОК	ОК
29	Авансовый отчет	1	СП	Руководитель СП	Главный бухгалтер /ФЭО	ФЭО

30	Договор (соглашение) на оказание услуг	2	СП	Руководитель СП	Главный бухгалтер /ФЭО	ФЭО
31	Счет, счет-фактура выданный	2	ФЭО	ФЭО	ФЭО	ФЭО
32	Акт о выполнении работ, услуг	2	ФЭО	ФЭО	ФЭО	ФЭО
33	Приходные ордера за услуги	1	ФЭО	ФЭО	ФЭО/касса	ФЭО
34	Расходный ордер за услуги	1	ФЭО	ФЭО	ФЭО/касса	ФЭО
35	Приходные ордера на возврат подотчетной НИМСИммы	1	ФЭО	ФЭО	ФЭО/касса	ФЭО
36	Расходный ордер на выдачу подотчетной НИМСИммы	1	ФЭО	ФЭО	ФЭО/касса	ФЭО
37	Статистическая отчетность	1	ФЭО	ФЭО	ФЭО	ФЭО
38	Доверенность	1	ФЭО	ФЭО	ФЭО/касса	ФЭО