

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЙ
ИНСТИТУТ (НИМСИ)
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

СТАНДАРТ НИМСИ

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ЛАБОРАНТА НИМСИ

СМК-ДИ-04-01-2020

ЖАЛАЛ-АБАД, 2020

ТИПОВАЯ ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ЛАБОРАНТА

кафедры _____

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лаборант Научно-исследовательский медико-социального института(далее – Институт) относится к профессиональной группе «специалисты».

1.2. Лаборант назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора Института, по представлению заведующего кафедрой.

1.3. Лаборант подчиняется непосредственно старшему лаборанту.

1.4. Лаборант руководствуется в своей деятельности:

- законодательными актами КР;
- Уставом и коллективным договором Института;
- Правилами внутреннего трудового распорядка, другими нормативными актами Института;
- приказами и распоряжениями руководства;
- настоящей должностной инструкцией.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Лаборант кафедры обязан:

2.1. Принимать участие в подготовке наглядных пособий для лекций и практических занятий.

2.2. Помогать преподавателям в проведении лабораторных занятий, выдавать студентам необходимые материалы для лабораторных работ, методические пособия.

2.3. Участвовать в работе ГЭК в качестве технического секретаря.

2.4. Участвовать в работе приемной комиссии в качестве технического секретаря.

2.5. Выполнять поручения заведующего кафедрой, старшего лаборанта.

2.6. Отвечать за сохранность оборудования, имущества и учебно-методической документации.

2.7. Создавать особые необходимые условия для безопасного проведения лабораторных занятий.

2.8. Оказывать квалифицированную помощь по использованию оборудования, материалов и веществ.

2.9. Принимать участие в разработке и изготовлении учебного материала, учебно-методической документации по профилю лаборатории, кафедры.

2.10. Обеспечивать необходимую дисциплину со стороны студентов во время занятий, следить за соблюдением студентами правил внутреннего распорядка.

2.11. Осуществлять контроль соблюдения правил противопожарной безопасности, рабочим состоянием вентиляционной системы, водо- и газоснабжения, соблюдением правил и требований проведения лабораторных работ.

2.12. Повышать профессиональный и квалификационный уровень.

2.13. Соблюдать правила и нормы охраны труда.

3. ПРАВА

Лаборант кафедры имеет право:

3.1. Вносить предложения заведующему кафедрой по улучшению организации условий своего труда.

3.2. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в установленном законодательством порядке.

3.3. Требовать от руководства создания нормальных условий для выполнения служебных обязанностей.

3.4. Пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Института в соответствии с Уставом и Коллективным договором.

3.5. Применять действия для предотвращения и устранения случаев любых нарушений или несоответствий.

3.6. Получать все предусмотренные законодательством социальные гарантии.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Лаборант кафедры несет ответственность за:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством КР.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством КР.

4.3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством КР.

5. ДОЛЖЕН ЗНАТЬ

Лаборант должен знать:

5.1. Законодательство Кыргызской республики.

5.2. Постановления, распоряжения, приказы и нормативные документы вышестоящих органов, касающиеся работы кафедры.

5.3. Правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

5.4. Правила внутреннего распорядка.

6. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

На должность лаборанта назначается лицо, имеющее неполное высшее образование соответствующего направления (бакалавр или младший специалист). Без предъявления требований к стажу работы.