**Научно-исследовательский медико-социальный институт**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | «УТВЕРЖДАЮ»  Ректор НИМСИ  к.б.н., доцент Ш.Ш. Нурдинов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. |

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

**СТАРШЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ**

кафедрыЕстественно-гуманитарных дисциплин

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Старший преподаватель Научно-исследовательский медико-социального института (далее – Институт) принадлежит к профессиональной группе «профессионалы», является научно-педагогическим работником.

1.2. Старший преподаватель назначается на должность и увольняется с нее в установленном действующим законодательством порядке приказом ректора Института по согласованию с заведующим кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – кафедра) и деканом факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – факультет).

1.3. Старший преподаватель кафедры подчиняется непосредственно заведующему кафедрой.

***1.4. В своей деятельности старший преподаватель руководствуется:***

 законодательством КР, в том числе Законом КР «Об образовании»;

 государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования или документами, которые их заменяют;

 нормативными инструктивными документами Министерства образования и науки КР;

 Уставом Института;

 Коллективным договором Института;

 правилами внутреннего распорядка Института;

 положениями о факультете Института; о кафедре;

 приказами ректора Института;

 распоряжениями, указаниями и другими нормативными и распорядительными актами администрации Института, факультета и кафедры;

 данной должностной инструкцией.

**2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

***Старший преподаватель обязан:***

2.1. Организовывать и осуществлять учебную и учебно-методическую работу по всем видам учебных занятий в соответствии с индивидуальным планом работы преподавателя. Индивидуальный план работы старшего преподавателя отображает перечень его учебных, методических, научных и организационных обязанностей в текущем учебном году. Старший преподаватель обязан выполнять индивидуальный план работы в полном объеме.

2.2. Участвовать в научной и научно-исследовательской работе по одному из научных направлений кафедры.

2.3. Организовывать и осуществлять методическую деятельность в сфере разработки необходимых учебных и методических материалов по всем видам учебных занятий в соответствии с индивидуальным планом работы преподавателя.

2.4. Участвовать в организации научно-исследовательской работы студентов и руководить ею.

2.5. Участвовать в воспитательной и профориентационной работе согласно индивидуальному плану работы преподавателя.

2.6. Участвовать в заседаниях кафедры, собраниях преподавателей и других формах учебно-методической деятельности. Выполнять устные и письменные распоряжения и поручения декана факультета, заведующего кафедрой.

2.7. Организовывать научно-исследовательскую работу студентов, проверять выполнение студентами домашних заданий.

2.7. Соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности.

2.8. Контролировать выполнение студентами правил по безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности при проведении учебных занятиях.

2.9. Соблюдать график проведения учебных занятий, который установлен утвержденным расписанием. Своевременно предупреждать руководство кафедры о невозможности выполнения учебной нагрузки, определенной трудовым договором и расписанием учебных занятий.

2.10. Постоянно повышать свой профессиональный уровень, педагогическое мастерство, научную квалификацию.

2.11. Обеспечить высокий научно-теоретический и методический уровень преподавания дисциплин в полном объеме образовательной программы соответствующей специальности.

2.12. Соблюдать нормы педагогической этики, морали, уважать достоинство студентов, прививать им любовь к родной земле, ее истории и культуре, воспитывать в духе патриотизма и уважения к законам страны.

2.13. Соблюдать законы, Устав и правила внутреннего распорядка Института.

**3. ПРАВА**

***Старший преподаватель имеет право:***

3.1. Избирать и быть избранным в состав Ученого совета факультета.

3.2. Подавать заведующему кафедрой предложения по корректировке плана работы кафедры, рабочих программ и другой учебной документации кафедры с последующим утверждением в установленном порядке.

3.3. Выносить на рассмотрение кафедры предложения по усовершенствованию учебной, учебно-методической, научно-методической, научно-исследовательской работы.

3.4. Получать у руководителей структурных подразделений и других специалистов для ознакомления информацию и документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей.

3.5. При выполнении профессиональных обязанностей самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия, материалы, учебники в соответствии с образовательной программой, утвержденной вузом, и согласно принятым в Институте критериям оценки качества образования.

3.6. Пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Института в соответствии с Уставом и Коллективным договором.

3.7. В установленном порядке оспаривать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации Института.

3.8. Другие права, предусмотренные Уставом, Коллективным договором Института и действующим законодательством.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

***Старший преподаватель несет ответственность за:***

4.1. Низкий профессиональный уровень организации и проведения учебной и учебно-методической работы по преподаваемой дисциплине.

4.2. Проведение учебных занятий в объеме, не соответствующем запланированному времени в рабочей программе дисциплины.

4.3. Низкие требования к качеству подготовки студентов по преподаваемой дисциплине.

4.4. Нарушение порядка проведения учебных занятий, который установлен утвержденным расписанием.

4.5. Правонарушения, допущенные в процессе деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством и законодательством о труде.

4.6. Причинение материального убытка в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством.

4.7. Невыполнение индивидуального плана работы преподавателя, устных или письменных распоряжений, поручений декана факультета, заведующего кафедрой.

4.8. Полное или частичное невыполнение обязанностей, предусмотренных данной должностной инструкцией, нарушение правил внутреннего распорядка Института, правовых актов.

4.9. Недостоверность документации, отчетность.

4.10. Другие нарушения, допущенные в процессе выполнения своих обязанностей.

**5. ДОЛЖЕН ЗНАТЬ**

***Старший преподаватель кафедры должен знать:***

5.1. Конституцию и законодательство Кыргызской Республики по вопросам образования и воспитания студентов.

5.2. Образовательные стандарты по соответствующим направлениям подготовки и специальностям.

5.3. Порядок составления учебных планов; основы педагогики и педагогической психологии.

5.4. Методику профессионального образования: современные формы и методы обучения и воспитания.

5.5. Методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных.

5.6. Требования к работе на персональных компьютерах, других электронно-цифровых приспособлениях.

5.7. Основы экологии, права, социологии; основные методы поиска, сбора, сохранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности.

5.8. Механизм оформления прав интеллектуальной собственности.

5.12. Правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности; правила внутреннего распорядка.

**6. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

6.1. Должность старшего преподавателя могут занимать лица с полным высшим образованием (магистр, специалист), соответствующим научно-методическому направлению кафедры, стаж научной, научно-педагогической работы – не менее 2 лет.